

3

Denominazione Obiettivo: Applicazione normativa in merito ad alcuni istituti contrattuali: RISCHIO - DECURTAZIONE MALATTIA

Descrizione sintetica: Questo progetto ha come obiettivo l'applicazione uniforme per tutti i dipendenti dell'Unione Terre/acqua e dei Comuni aderenti dell'istituto dell'indennità di rischio e della trattenuta in caso di malattia

| Fasi | Descrizione attività | Responsabile | Personale di supporto Int/Est al Settore | Tempiificazione delle attività | | | | | | | | | | | |
|------|----------------------|--------------|---------------------------------------------|--------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | | Gen | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic |

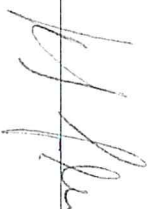
Verifica finale: obiettivo raggiunto

Handwritten signature

Denominazione Obiettivo: Estratto Conto Dipendenti Pubblici

Descrizione sintetica: Collaborazione con l'Istituto di Previdenza per l'estratto conto dei Dipendenti Pubblici

| Fasi | Descrizione attività | Responsabile | Personale di supporto Inf/Est al Settore | Templificazione delle attività | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | | Gen | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic |
| Indicatori: 1) Percentuale di applicazione: livello massimo 100% - livello minimo 70% 2) Completamento fase 1), 2) 3) e aggiornamento per il 50% pratiche Comune di San Giovanni in Persiceto richieste (71); 100% Completamento fase 1), 2) 3) e aggiornamento per il 30% pratiche Comune di San Giovanni in Persiceto richieste (71); 70% | | | | Risultato atteso: Collaborazione con l'INPS e con i Patronati al fine di permettere il flusso informativo relativamente all'estratto conto Dipendenti Pubblici Verifica finale: "Estratto Conto Dipendenti Pubblici" - sono stati inviati all'INPS gli elenchi dei dipendenti interessati al lotto 1 ed al lotto 1,2 per tutti i 6 Comuni e per l'Unione; - sono stati trasmessi allo Studio Naldi alcuni fascicoli personali per la redazione dei MOD.PA04 dei Comuni di Anzola - Calderara - Crevalcore- Sala Bolognese e Sant'Agata Bolognese; - sono state elaborate bozze di MOD.PA04 per i dipendenti del Comune di San Giovanni in Persiceto seguendo l'ordine alfabetico risultando ad oggi predisposti n°32 MOD.PA04 su un totale di 73 dipendenti interessati fra lotto 1 e lotto 1,2; - non risultano al momento pervenute richieste di pratiche previdenziali e MOD.PA04 da parte di Patronati per detto procedimento. "Costituzione fascicolo previdenziale per dipendenti Unione" E' stato costituito per tutti i dipendenti dell'Unione, con diverse pratiche previdenziali non ancora definite per adempimenti non dipendenti dal nostro Servizio (richieste di MOD.PA04 ad altri Enti non ancora concluse, pratiche di ricongiunzione/riscatto etc. da avviare a cura dei dipendenti o da definire a cura dell'INPS, documentazione varia da acquisire dai dipendenti etc.); | | | | | | | | | | | |



Denominazione Obiettivo: Programma di riordino ex L.R. 13/2012: coordinamento gruppi di lavoro per trasferimento servizi sociali e sociosanitari all'ASP Seneca a partire dal 1° gennaio 2016

Descrizione sintetica: il progetto prevede lo svolgimento dell'istruttoria tecnica realtiva a quanto previsto dal Programma di riordino ex L.R. 12/2013

| Fasi | Descrizione attività | Responsabile | Personale di supporto Int/Est al Settore | Tempificazione delle attività | | | | | | | | | | | |
|------|----------------------|--------------|---------------------------------------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | | Gen | Feb | Mar | Apr | Mai | Giù | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic |

NOTE: l'obiettivo non è stato pienamente raggiunto per i seguenti motivi: 1) la costituzione di un apposito Gruppo di Lavoro apposito non è stata formalizzata perché il tema è tuttora oggetto di riflessione interna nei singoli Comuni rispetto ai tempi effettivi di trasferimento delle funzioni all'ASP, pertanto l'Ufficio di Piano ha optato per avviare il percorso con lo stesso GdL, già esistente e attivo, composto dai dirigenti/responsabili competenti e coordinato dallo stesso Udp, realizzando diversi incontri 2) è stata effettuata un'analisi di massima sui servizi da trasferire, con relativa valutazione degli aspetti gestionali (costi, modelli, tariffe etc.), producendo un'ipotesi informale nelle more di un ulteriore confronto sul piano tecnico e politico a livello distrettuale 3) contestualmente su alcuni singoli aspetti l'attività del GdL ha conseguito dei risultati rilevanti (studio di fattibilità), infatti è stato sviluppato un percorso rivolto precisamente ad individuare un nuovo modello di gestione dei trasporti sociali con la partecipazione nel GdL anche dell'ASP; il percorso è attualmente in fase di convalida in seno ai 6 Comuni nelle more di un successivo confronto a livello distrettuale per decidere definitivamente tempi e termini di approvazione) 4) parallelamente è stato coordinato dall'Udp un percorso c

